

## Ежегодни цели на администрацията за 2024 г.

Наименование на администрацията: АГЕНЦИЯ ЗА ЯДРЕНО РЕГУЛИРАНЕ

Изготвил/лице за контакт, тел. и ел. поща: Свеплана Францова - директор на дирекция "Обща администрация", тел. 029406921, s.frantsova@bnra.bg

| №  | Ежегодна цел (за 2024 г.)   | Връзка на ежегодната цел със стратегически цели и документи |  |                            | Индикатор за изпълнение на ежегодната цел (наименование)   | Стойности на индикатора за изпълнение на ежегодната цел |  | Необходимо финансиране  |                         | Планирани дейности за постигане на ежегодната цел  | Отговорно звено  |
|----|---|---|--|----------------------------|--|---|--|-------------------------|-------------------------|--|--|
|    |   | Документ  | Стратегическа цел  | Индикатор от документа     |  | Текуща стойност (в началото на 2024 г.)                 | Целева стойност (към датата на изпълнение) | Индикативен размер, лв. | Източник на финансиране |  |  |
|    |   |   |  |                            |  |   |  |                         |                         |  |  |
| 1. | Обезпечаване на регулаторния режим  | Стратегически план на АЯР за периода 2024-2026              | Стратегическа цел 1: Осигуряване на безопасното използване на ядрената енергия и източниците на йонизиращи лъчения               | липсва конкретен индикатор | Изпълнение на инспекционния план на АЯР за 2024г. в пълен обем чрез извършване на брой проверки по документи и на място  | 0   | 170  | неприложимо             | бюджет на АЯР           | Навременно планиране на необходимите инспекции за 2024г. Утвърждаване на Инспекционен план на АЯР.                                       | Дирекция РЗ, ГД ЯБ                                     |
| 2  | Провеждане на мисия на МААЕ за прелюд на регулаторната дейност IRRS/ с цел оценка на съответствието със стандартите на МААЕ | Стратегически план на АЯР за периода 2024-2026              | Стратегическа цел 1: Осигуряване на безопасното използване на ядрената енергия и източниците на йонизиращи лъчения               | липсва конкретен индикатор | Доклад от приключилата мисия   | 0   | 1  | неприложимо             | бюджет на АЯР           | 1. Попълване на въпросник за самооценка<br>2. Подготвителна среща<br>3. Изпълнение на план за действие                                   | Главен секретар и всички дирекции                      |
| 3  | Привемане на Наредба за аварийно планиране и готовност  | Стратегически план на АЯР за периода 2024-2026              | Стратегическа цел 1: Осигуряване на безопасното използване на ядрената енергия и източниците на йонизиращи лъчения               | липсва конкретен индикатор | внесена за приемане от МС Наредба за аварийно планиране и готовност  | 0   | 1  | неприложимо             | бюджет на АЯР           | Провеждане на срещи със заинтересовани страни  | Главен секретар и ГД ЯБ                                |
| 4  | Разработване на регулаторно ръководство „Анализ и оценка на вътрешни събития и опасности в ядрени съоръжения“               | Стратегически план на АЯР за периода 2024-2026              | Стратегическа цел 1: Осигуряване на безопасното използване на ядрената енергия и източниците на йонизиращи лъчения               | липсва конкретен индикатор | Разработен проект на регулаторно ръководство „Анализ и оценка на вътрешни събития и опасности в ядрени съоръжения“   | 0   | 1  | 50000 лв                | бюджет на АЯР           | Вълагане на разработване на ръководството от външен изпълнител   | Главен секретар и дирекция АОБ                         |
| 5  | Повишаване на координацията между всички заинтересовани страни в областта на контрола на професионалното облъчване          | Стратегически план на АЯР за периода 2024-2026              | Стратегическа цел 1: Осигуряване на безопасното използване на ядрената енергия и източниците на йонизиращи лъчения               | липсва конкретен индикатор | Брой проведени работни срещи между АЯР, МЗ, НЦРРЗ и акредитирани дозиметрични лаборатории за обсъждане и анализ на резултатите от контрола на професионалното облъчване в обекти с ИЙЛ | 0   | 2  | неприложимо             | бюджет на АЯР           | 1. Организиране и провеждане на работни срещи между АЯР, МЗ, НЦРРЗ и акредитирани дозиметрични лаборатории                               | Дирекция РЗ  |
| 6  | Засилване на сътрудничеството с Комисията за ядрено регулиране на САЩ   | Стратегически план на АЯР за периода 2024-2026              | Стратегическа цел 2: Ефективно взаимодействие с органите, регулиращи ядрената безопасност и радиационната защита в други държави | липсва конкретен индикатор | Брой срещи с цел обсъждане на съвместен План за действие   | 0   | 2  | неприложимо             | бюджет на АЯР           | Постигане на договореност за възможностите и организацията на обучение на експерти на АЯР в САЩ и обмен на информация между регулаторите | дирекция Международно сътрудничество ГДЯБ Дирекция АОБ |

|    |   |  |   |                           |  |   |     |             |               |  |   |
|----|---|--|---|---------------------------|--|---|-----|-------------|---------------|--|---|
| 7  | Установяване на сътрудничество с регулаторния орган на Кипър  | Стратегически план на АЯР за периода 2024-2026 | Стратегическа цел 2: Ефективно взаимодействие с органите, регулиращи ядрената безопасност и радиационната защита в други държави                            | липса конкретен индикатор | Пдписано споразумение с регулаторния орган на Кипър  | 0 | 1   | неприложимо | бюджет на АЯР | Подготовка и подписване на двустранно споразумение   | дирекция "Международно сътрудничество"      |
| 8  | Постигане на обществена разпознаваемост на АЯР като ядрен регулатор   | Стратегически план на АЯР за периода 2024-2026 | Стратегическа цел 3: Укрепване доверието на обществото в дейността на Агенцията за ядрено регулиране  | липса конкретен индикатор | Разработен Доклад от национално социологическо изследване относно обществената разпознаваемост на АЯР като ядрен регулатор   | 0 | 1   | 30 000 лв.  | бюджет на АЯР | 1. Възлагане на провеждането на социологическо проучване относно разпознаваемостта на АЯР<br>2. Анализ на резултатите                      | Главен секретар и директор на дирекция ОА   |
| 9  | Засилване на медийното присъствие на АЯР  | Стратегически план на АЯР за периода 2024-2026 | Стратегическа цел 3: Укрепване доверието на обществото в дейността на Агенцията за ядрено регулиране  | липса конкретен индикатор | Брой ежеседмични публикации в профилите на АЯР в социалните мрежи  | 0 | 3   | неприложимо | бюджет на АЯР | 1. Организиране на пресконференция<br>2. Предоставяне на общодостъпна, достоверна и интересна информация чрез профилите в социалните мрежи | Главен секретар и директор на дирекция ОА   |
| 10 | Създаване на цялостна система за управление на знанията в АЯР   | Стратегически план на АЯР за периода 2024-2026 | Стратегическа цел 4: Поддържане и непрекъснато повишаване на административния капацитет в Агенцията за ядрено регулиране                                    | липса конкретен индикатор | Разработена Процедура за управление на знанията  | 0 | 1   | 25000       | бюджет на АЯР | 1. Приемане на разработената от външен консултант Процедура<br>2. Въвеждане в експлоатация на разработен софтуер за управление на знанията | Главен секретар началник отдел ККГД на ГДЯБ |
| 11 | Въвеждане на методология за оценяване на компетентностите в АЯР   | Стратегически план на АЯР за периода 2024-2026 | Стратегическа цел 4: Поддържане и непрекъснато повишаване на административния капацитет в Агенцията за ядрено регулиране                                    | липса конкретен индикатор | Адаптиран въпросник за самооценка  | 0 | 1   | неприложимо | бюджет на АЯР | Адаптиране на въпросник на МААЕ към нуждите на АЯР   | началник отдел ККГД ГДЯБ                    |
| 12 | Осигуряване и мотивиране на персонал с подходящи компетентности и умения                                    | Стратегически план на АЯР за периода 2024-2026 | Стратегическа цел 4: Поддържане и непрекъснато повишаване на административния капацитет в Агенцията за ядрено регулиране                                    | липса конкретен индикатор | брой служители с увеличени ОмЗ   | 0 | 114 | неприложимо | бюджет на АЯР | 1. Увеличаване на ОмЗ<br>2. Осигуряване на подходящи обучения<br>3. Подобряване на условията на труд                                       | Главен секретар                             |
| 13 | Поддържане и повишаване на компетентността (знанията) (квалификацията) на инспекторите (служителите) от АЯР | Стратегически план на АЯР за периода 2024-2026 | Стратегическа цел 4: Поддържане и непрекъснато повишаване на административния капацитет в Агенцията за ядрено регулиране                                    | липса конкретен индикатор | Брой проведени обучения с цел изпълнение в пълен обем на Плана за специализирано обучение в частта му за 2024г.  | 0 | 10  | неприложимо | бюджет на АЯР | 1. Анализ на необходимите специализирани обучения<br>2. Изготвяне и утвърждаване на План за специализирано обучение                        | Главен секретар началник отдел ККГД на ГДЯБ |
| 14 | Ефективно управление на системите за предоставяне на електронни административни услуги                      | Стратегически план на АЯР за периода 2024-2026 | Стратегическа цел 5: Непрекъснато усъвършенстване на предоставяните от Агенцията за ядрено регулиране административни услуги на граждани и юридически лица. | липса конкретен индикатор | Сключени едногодишни договори за следгаранционна поддръжка на система за електронно управление и на електронен регистър за отчет и контрол на източници с йонизиращи лъчения в Р България. | 2 | 2   | 168 000 лв. | бюджет на АЯР | 1. Организиране и провеждане на обществени поръчки<br>2. Сключване на договори   | Главен секретар и директор ОА               |

|    |  |  |   |                            |                              |   |       |             |               |  |                               |
|----|--|--|---|----------------------------|------------------------------|---|-------|-------------|---------------|--|-------------------------------|
| 15 | Подготовка за мигриране на системи към Държавен хибриден частен облак /ДХЧО/ | Стратегия за развитие на електронното управление 2019-2025г. | Трансформиране на администрацията и публичните институции в цифрови | липсва конкретен индикатор | Подписано споразумение с МЕУ | 0 | 1 бр. | неприложимо | бюджет на АЯР | 1. Провеждане на разговори с МЕУ<br>2. Подготовка на системите на АЯР за мигриране | Главен секретар и директор ОА |
|----|--|--|---|----------------------------|------------------------------|---|-------|-------------|---------------|--|-------------------------------|