



На основание чл.10а, ал.1 и ал.2 от Закона за държавния служител и Заповед № РД-22-204/18.12.2024

ОБЯВЯВА ЗА КОНКУРС

За длъжността „ИНСПЕКТОР“

**В ОТДЕЛ „ЛИЦЕНЗИРАНЕ И КОНТРОЛ НА ЯДРЕНИ СЪОРЪЖЕНИЯ“,
КЪМ ГЛАВНА ДИРЕКЦИЯ „ЯДРЕНА БЕЗОПАСНОСТ“**

Кратко описание на длъжността по длъжностна характеристика:

Подпомага дейността на по-високите длъжностни нива в отдела чрез набиране, систематизиране, оценяване, съхранение и използване на необходимата информация за изпълнение на поставените от ръководството на АЯР задачи, свързани с разрешителната дейност по Закона за безопасно използване на ядрената енергия, текущия контрол по изпълнението на условията на издадените лицензии и разрешения, като участва в подготовката и провеждането на регулиращи инспекции и последващия контрол върху изпълнението на препоръките, предписанията и наложените от председателя на агенцията принудителни мерки.

Минимални изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността:

- образование – степен професионален бакалавър, за предпочитане в области на висше образование „Природни науки, математика и информатика“ или „Технически науки“;
- професионален опит – не се изисква и/или пети младши ранг.

Специфични изисквания за заемане на длъжността, установени с нормативен акт:

- без медицински противопоказания за работа, съгласно изискванията на НАРЕДБА № 11 от 22.10.2018 г. за здравни норми и изисквания при работа в среда на йонизиращи лъчения.

Брой работни места, за които е обявен конкурс за тази длъжност – 1 .

Индивидуална основна месечна заплата – определя се съгласно чл.8 и чл.9 от Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация, приета с ПМС 129/26.06.2012 г. в диапазона от 933 до 3450 лв.

Допълнителни умения и опит, носещи предимство за кандидатите са:

- ползване на английски език писмено и говоримо.

Начин за провеждане на конкурса: практически изпит и интервю.

Ние предлагаме:

- гъвкаво работно време;
- допълнителен платен годишен отпуск в размер на 12 дни;
- възможност за кариерно развитие;
- ниво на заплащане, обвързано с професионалното представяне;
- въвеждащо обучение и регулярно участие в обученията за повишаване на квалификацията, провеждани от български и чуждестранни организации;
- допълнително възнаграждение при постигнати добри резултати на всяко тримесечие;
- АЯР поема задължителните социални и здравни осигуровки от възнаграждението на служителите;

- профилактични медицински прегледи;
- служебен мобилен телефон;
- безплатна месечна карта за градски транспорт;
- АЯР изплаща ежегодно сума за облекло в размер на 250 лв.;
- АЯР изплаща средства за корекция на зрението, при доказана необходимост.

Необходими документи за кандидатстване:

- заявление за участие в конкурса по образец – чл.17, ал.2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители (НПКПМДС);
- декларация по чл.17, ал.3, т.1 от НПКПМДС;
- копия от документи за придобита образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност;

Място и срок за подаване на документите: документите следва да се представят лично/чрез пълномощник в деловодството на АЯР или по електронен път, като в този случай заявлението по чл.17, ал.2 от НПКПМДС и декларацията по чл.17, ал.3, т.1 от НПКПМДС следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис. Срокът за подаване на документите е 14 дни от публикуването на обявлението за конкурса на адрес: София, бул. “Шипченски проход” № 69. Телефони за контакти: 02 94 06 934 или на имейл mail@bnra.bg.

Място, на което ще се публикуват списъци или съобщения във връзка с конкурса: на страницата на АЯР в интернет - www.bnra.bg.

Длъжностна характеристика за конкурсната длъжност се представя на кандидатите при подаване на документите или се изпраща по електронен път, когато документите са подадени с електронен подпис.

ЦАНКО БАЧИЙСКИ /П/

*Председател на
Агенцията за ядрено регулиране*