



ОБЯВЯВА ЗА КОНКУРС

За длъжността „МЛАДШИ ЕКСПЕРТ“

В ДИРЕКЦИЯ „МЕЖДУНАРОДНО СЪТРУДНИЧЕСТВО“

Кратко описание на длъжността по длъжностна характеристика:

- Подпомага по-високите длъжностни нива в процеса на взаимодействие между Република България и международни организации и чуждестранни регулаторни администрации;
- Подпомага по-високите длъжностни нива при изготвянето на проекти на нормативни актове за изпълнение на задълженията, произтичащи от членството на Република България в Европейския съюз, в други международни организации и по международни договори, по които Република България е страна;
- Подпомага по-високите длъжностни нива в подготовката на проекти на международни договори за сътрудничество с други държави в областта на безопасното използване на ядрената енергия и йонизиращите лъчения и безопасното управление на РАО и отработеното гориво;

Минимални изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността:

образование – степен професионален бакалавър, за предпочитане в области на висше образование: „Хуманитарни науки“ или „Социални, стопански и правни науки“;

- професионален опит – не се изисква и/или пети младши ранг.

Брой работни места, за които е обявен конкурс за тази длъжност – 1 .

Индивидуална основна месечна заплата – определя се съгласно чл.8 и чл.9 от Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация, приета с ПМС 129/26.06.2012 г. в диапазона от 780 до 1600 лв.

Допълнителни умения и опит, носещи предимство за кандидатите са:

- отлично владение на английски език писмено и говоримо.

Начин за провеждане на конкурса: практически изпит и интервю.

Необходими документи за кандидатстване:

- заявление за участие в конкурса по образец – чл.17, ал.2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители (НПКПМДС);
- декларация по чл.17, ал.3, т.1 от НПКПМДС;
- копия от документи за придобита образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност;

Място и срок за подаване на документите: документите следва да се представят лично/чрез пълномощник в деловодството на АЯР или по електронен път, като в този случай заявлението по чл.17, ал.2 от НПКПМДС и декларацията по чл.17, ал.3, т.1 от НПКПМДС следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис. Срокът за подаване на документите е 14 дни от публикуването на обявлението за конкурса на адрес: София, бул. “Шипченски проход” № 69. Телефони за контакти: 02 94 06 934 или на имейл mail@bnra.bg.

Място, на което ще се публикуват списъци или съобщения във връзка с конкурса: на страницата на АЯР в интернет - www.bnra.bg.

Длъжностна характеристика за конкурсната длъжност се представя на кандидатите при подаване на документите или се изпраща по електронен път, когато документите са подадени с електронен подпис.

ЦАНКО БАЧИЙСКИ /П/

Председател на

Агенцията за ядрено регулиране