

Отчет на ежегодните цели на администрацията за 2024 г.

Наименование на администрацията: АГЕНЦИЯ ЗА ЯДРЕНО РЕГУЛИРАНЕ

Изготвил/лице за контакт, тел. и ел. поща: Светлана Францова - главен секретар, тел. 02 9406921, s.franцова@bflg.bg

Ред №	Ежегодна цел (за 2024 г.)	Връзка на ежегодната цел със стратегически цели и документи	Стратегиче ски документи	Стратегическа цел	Показател от стратегиче ския документ	Наименование на показателя за изпълнение на ежегодната цел	Текуща стойност (в началото на 2024 г.)	Целева стойност (в края на 2024 г.)	Индикативен размер, лв.	Източник на финансиране	Планирани дейности за постигане на ежегодната цел	Отговорно звено	Статус на изпълнение	Кратка информация за хода на изпълнение на ежегодната цел за 2024 г.
1.	Обезпечаване на регулаторния режим	Стратегиче ски план на АЯР за периода 2024-2026	Стратегическа цел	липсва конкретен индикатор	Изпълнение на инспекционния план на АЯР за 2024г. в пълен обем чрез извършване на брой проверки по документи и на място	0	170	неприложимо	бюджет на АЯР	Навременно планиране на необходимите инспекции за 2024г. Утвърждаване на Инспекционен план на АЯР.	Дирекция РЗ, ГД ЯБ	Изпълнена	Извършени са 172 бр. инспекции	
2.	Провеждане на Мисия на МААЕ за преглед на регулиращата дейност /IRRS/ с цел оценка на съответствието със стандартите на МААЕ	Стратегиче ски план на АЯР за периода 2024-2026	Стратегическа цел 1: Осигуряване на безопасното използване на ядрената енергия и източниците на йонизиращи лъчения	липсва конкретен индикатор	Доклад от приключилата мисия	0	1	неприложимо	бюджет на АЯР	1. Пользване на въпросник за самооценка 2. Подготвителна среща 3. Изпълнение на план за действие	Главен секретар и всички дирекции	Изпълнена	Приключена мисия на МААЕ и изготвен предварителен доклад с резултатите от мисията	

Примане на Наредба за аварийно планиране и готовност	Стратегически план на АЯР за периода 2024-2026	Стратегическа цел 1: Осигуряване на безопасното използване на ядрената енергия и източниците на йонизиращи лъчения	Липова конкретен индикатор	Внесена за приемане от МС Наредба за аварийно планиране и готовност	0	1	неприложимо	Бюджет на АЯР	Провеждане на срещи със заинтересовани страни	Главен секретар и ГД ЯБ	В процес на изпълнение	През 2024г. са проведени срещи с представители на МВР, предвид на това, че на снование чл.123 от ЗВИЯЕ проектът на Наредба за аварийно планиране и готовност трябва да се внесе в МС съвместно. Предстоят допълнителни срещи.
3.	Разработване на регулращо ръководство „Анализ и оценка на вътрешни събития и опасности в ядрени съоръжения“	Стратегически план на АЯР за периода 2024-2026	липсва конкретен индикатор	Разработен проект на регулращо ръководство „Анализ и оценка на вътрешни събития и опасности в ядрени съоръжения“	0	1	50000 лв	Бюджет на АЯР	Възлагане на разработване на ръководството от външен изпълнител	Главен секретар и Дирекция АОБ	Неизпълнен	Отпаднала необходимост. Основните изисквания за оценка на вътрешни опасности в ядрени Централни са заложи в проекта за изменение и допълнение на Наредбата за осигуряване безопасността на ядрените Централни
4.												

<p>Повишаване на координацията между всички заинтересовани страни в областта на контрола на професионалното облъчване</p>	<p>Стратегически план на АЯР за периода 2024-2026</p>	<p>Стратегическа цел 1: Осигуряване на безопасното използване на ядрената енергия и източниците на йонизиращи лъчения</p>	<p>липсва конкретен индикатор</p>	<p>Брой проведени работни срещи между АЯР, МЗ, НЦРРЗ и акредитирани дозиметрични лаборатории за обсъждане и анализ на резултатите от контрола на професионалното облъчване в обекти с ИИД.</p>	<p>0</p>	<p>2 неприложимо</p>	<p>Бюджет на АЯР</p>	<p>1. Организиране и провеждане на работни срещи между АЯР, МЗ, НЦРРЗ и акредитирани дозиметрични лаборатории</p>	<p>Дирекция РЗ</p>	<p>Изпълнена</p>	<p>Проведени работни срещи. Въз основа на проведените срещи е взето решение НЦРРЗ да организира и проведе национално междулабораторно орно сравнение на пасивните дозиметрични системи, измерващи величината персонален дозов еквивалент.</p>
<p>5.</p>	<p>Засилване на сътрудничеството с Комисията за ядрено регулиране на САЩ</p>	<p>Стратегически план на АЯР за периода 2024-2026</p>	<p>липсва конкретен индикатор</p>	<p>Брой срещи с цел обсъждане на съвместен План за действие</p>	<p>0</p>	<p>2 неприложимо</p>	<p>Бюджет на АЯР</p>	<p>Постигане на договореност за възможностите и организацията на обучение на АЯР експерти на САЩ в САЩ и обмен на информация между регулаторите</p>	<p>Дирекция Международно сътрудничество ГДЯБ Дирекция АОБ</p>	<p>Изпълнена</p>	<p>Проведена 1 среща в АЯР и 4 виртуални срещи. Участие в семинар, организиран от КЯР на САЩ за полския регулатор. Начално обучение в КЯР на двама инспектори на АЯР</p>
<p>6.</p>											

7.	Установяване на сътрудничество с регулаторния орган на Кипър	Стратегичен план на АЯР за периода 2024-2026	Стратегическа цел 2: Ефективно взаимодействие с органите, регулиращи ядрената безопасност и радиационната защита в други държави	липсва конкретен индикатор	Подписано споразумение с регулаторния орган на Кипър	0	1	неприложимо	бюджет на АЯР	Подготовка и подписване на двустранно споразумение	Дирекция "Междуродно сътрудничество"	Изпълнена	Подписано двустранно споразумение за сътрудничество
8.	Постигане на обществена разпознаваемост на АЯР като ядрен регулатор	Стратегичен план на АЯР за периода 2024-2026	Стратегическа цел 3: Укрепване доверието на обществото в дейността на Агенцията за ядрено регулиране	липсва конкретен индикатор	Разработен Доклад от национално социологическо изследване относно обществената разпознаваемост на АЯР като ядрен регулатор	0	1	30 000 лв.	бюджет на АЯР	1. Възлагане на провеждането на социологическо проучване относно разпознаваемостта на АЯР 2. Анализ на резултатите	Главен секретар и директор на дирекция ОА	Изпълнена	Изготвен доклад от социологическо проучване. В срок до 31.01.2025г. Предстои изготвянето на анализ на резултатите и план за
9.	Засилване на медийното присъствие на АЯР	Стратегичен план на АЯР за периода 2024-2026	Стратегическа цел 3: Укрепване доверието на обществото в дейността на Агенцията за ядрено регулиране	липсва конкретен индикатор	Брой ежеседмични публикации в профилите на АЯР в социалните мрежи	0	3	неприложимо	бюджет на АЯР	1. Организиране на пресконференция 2. Предоставяне на общодостъпна, достоверна и интересна информация чрез профилите в социалните мрежи	Главен секретар и директор на дирекция ОА	Изпълнена	Проведена една пресконференция, семинар с представители на медии и регулярно предоставяне на общодостъпна информация относно дейността на АЯР в социалните мрежи

10.	Създаване на цялостна система за управление на знанията в АЯР	Стратегиче ски план на АЯР за периода 2024-2026	Стратегическа цел 4: Поддържане и непрекъснато повишаване на административния капацитет в Агенцията за ядрено регулиране	липсва конкретен индикатор	Разработена Процедура за управление на знанията	0	1	25000	бюджет на АЯР	1. Приемане на разработената от външен консултант Процедура 2. Въвеждане в експлоатация на разработен софтуер за управление на знанията	Главен секретар началник отдел КК/ГД на ГДЯБ		Приета е разработката на външния консултант. Предстои въвеждане в действие на Процедура за управление на знанията. Въведен е в експлоатация
11.	Въвеждане на методология за оценяване на компетентностите в АЯР	Стратегиче ски план на АЯР за периода 2024-2026	Стратегическа цел 4: Поддържане и непрекъснато повишаване на административния капацитет в Агенцията за ядрено регулиране	липсва конкретен индикатор	Адаптиран въпросник за самооценка	0	1	неприложимо	бюджет на АЯР	Адаптиране на въпросник на МААЕ към нуждите на АЯР	началник отдел КК/ГД ГДЯБ	Изпълнена	Методологията за оценяване на компетентностите в АЯР и въпросника на МААЕ са част от Процедурата за обучение на служителите в АЯР

12.	Осигуряване и мотивиране на персонала с подходящи компетентности и умения	Стратегиче ски план на АРР за периода 2024-2026	Стратегическа цел 4: Поддържане и непрекъснато повишаване на административния капацитет в Агенцията за ядрено регулиране	липсва конкретен индикатор	брой служители с увеличени ОМЗ	0	114	неприложимо	бюджет на АРР	1. Увеличаване на ОМЗ 2. Осигуряване на подходящи обучения 3. Подобряване на условията на труд	Главен секретар	В процес на изпълнение	През 2024г. са увеличени ОМЗ на служителите в АРР. Предстои разработването на предложения за промени в нормативни актове с цел създаване на допълнителни възможности за мотивиране на служителите в АРР.
13.	Поддържане и повишаване на компетентността (знанията) (квалификацията) на инспекторите (служителите) от АРР	Стратегиче ски план на АРР за периода 2024-2026	Стратегическа цел 4: Поддържане и непрекъснато повишаване на административния капацитет в Агенцията за ядрено регулиране	липсва конкретен индикатор	Брой проведени обучения с цел изпълнение в пълен обем на Плана за специализирано обучение в частта му за 2024г.	0	10	неприложимо	бюджет на АРР	1. Анализ на необходимите специализирани обучения 2. Изготвяне и утвърждаване на План за специализирано обучение	Главен секретар началник отдел КК/ГД на ГДЯБ	В процес на изпълнение	Направен е анализ на нуждите от обучения и е приет План за специализирано обучение. От предвидените 10 обучения през 2024г. а проведени б. а две са изпълнени 01 и 02. 2025г. И две са предвидени за 03.2025г.

14.	Ефективно управление на системите за предоставяне на електронни административни услуги	Стратегически план на АРР за периода 2024-2026	Стратегическа цел 5: Непрекъснато усъвършенстване на предоставяните от Агенцията за ядрено регулиране административни услуги на граждани и юридически лица.	липсва конкретен индикатор	Сключени едногодишни договори за следгаранционна поддръжка на система за електронно управление и на електронен регистър за отчет и контрол на ИИЛ в Р България.	2	2	168 000 лв.	бюджет на АРР	1. Организиране и провеждане на обществени поръчки 2. Сключване на договори	Главен секретар и директор ОА	Изпълнена	Проведени са обществени поръчки и са сключени договори.
15.	Подготовка за мигриране на системи към Държавен хибриден частен облак /ДХЧО/	Стратегия за развитие на електронно управление 2019-2025г.	Трансформиране на административната и публичните институции в цифрови	липсва конкретен индикатор	Подписано споразумение с МЕМУ	0	1 бр.	неприложимо	бюджет на АРР	1. Провеждане на разговори с МЕМУ 2. Подготовка на системите на АРР за мигриране	Главен секретар и директор ОА	Неизпълнен ^a	След проведени технически консултации е направена преценка за нецелесъобразност на мигрирането към ДХЧО. Изпълнението няма да продължи през 2025г.