

Наименование на административна агенция: АГЕНЦИЯ ЗА ЯВНО РЕГУЛИРАНЕ

Отчет на ежегодните цели на административна агенция "Обща административна" тел. 029408921, s.felitsova@dlpa.bg

Полномощие №2

Изпълнена
Неизпълнена
В процес на изпълнение

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Ежегодна цел (за 2023 г.)	Връзка на ежегодната цел със стратегически цели и документи	Стратегическа цел	Индикатор от стратегическия документ	Индикатор за изпълнение на ежегодната цел (наименование)	Теглица от (в началото на 2023 г.)	Целева стойност (в края на 2023 г.)	Индикативен размер, лв.	Източник на финансиране	Планирани дейности за постигане на ежегодната цел	Отговорно звено	Статус на изпълнение	Кратка информация за хода на изпълнение на ежегодната цел за 2023 г.
1	Разработване на проект на ЗИД на ЗБИЯЕ с цел изпълнение на РМС	Стратегически план на АЯР за периода 2021-2023	Осигуряване на високо ниво на явна прозрачност и оптимизиране на	Индикатор за изпълнение на ежегодната цел (наименование)	0	1 бр.	неприложимо	бюджет на АЯР	1. Назначаване на работна група 2. Изготвяне на проект на ЗИД на ЗБИЯЕ 3. Създаване на проекта със	Главен секретар и дирекция "Административна защита"	неизпълнена	Кратка информация за хода на изпълнение на ежегодната цел за 2023 г.
2	Разработване на Репартури рязковства - за зонирване на територии	Стратегически план на АЯР за периода 2021-2023	Осигуряване на високо ниво на явна прозрачност и оптимизиране на	Индикатор за изпълнение на ежегодната цел (наименование)	0	4 бр.	120 000 лв	бюджет на АЯР	1. Изготвяне на проект за разработване на рязковства	Главен секретар и дирекция "Административна защита"	в процес на изпълнение	Едно от ръководствата е разработено, но все още не е прието
3	Изпълнение на инспекционния план на АЯР за 2023г. С цел обезпечаване на	Стратегически план на АЯР за периода 2021-2023	Цел 2 - Осигуряване на високо ниво на явната прозрачност и оптимизиране на	Индикатор	0	107 бр.	неприложимо	бюджет на АЯР	1. Утвърждаване на инспекционен план 2. Извършване на проверки 3. Създаване на предписания, свързани с	Ресорни зам. председатели ГДЯБ, РЗ и АОБ	Изпълнена	Извършени са 107 инспекции
4	Повишаване квалификацията на служителите на АЯР чрез изпълнение на	Стратегически план на АЯР за периода 2021-2023	Осигуряване на високо ниво на явната прозрачност и оптимизиране на	Индикатор	0	12 бр. проведени обучения и 84 броя служители, преминали обучения	неприложимо	бюджет на АЯР	1. Изготвяне на проект за разработване на курсове за обучение на АЯР	Ресорни зам. председатели ДЯБ	в процес на изпълнение	Специализиранят план за обучение се изпълнява и в момента
5	Осигуряване на следващи етапи на системата за цел предоставяне на	Стратегически план на АЯР за периода 2021-2023	Стратегия за развитие на енергичното управление 2019-2025г.	Индикатор	2	168 000 лв.	бюджет на АЯР	бюджет на АЯР	1. Организиране и провеждане на обществени поръчки 2. Сключване на договори	Главен секретар и дирекция ОА	Изпълнена	Подписана е и се изпълняват два договора за следващи етапи на поддръжка
6	Подписване на споразумение с МСУ с цел мигриране на системи към Държавен	Стратегия за развитие на енергичното управление 2019-2025г.	Трансформиране на административни институции в цифрови	Индикатор	0	1 бр.	неприложимо	бюджет на АЯР	1. Провеждане на разговори с МСУ	Главен секретар и директор ОА	в процес на изпълнение	Разговорите с МСУ продължават. Горещи линии за административен капацитет през 2023 година реализирани са три срещи
7	Засилване взаимодействието между различни обекти в адвентата	Национална стратегия за развитие на човешките ресурси в ядрената сфера 2022-	Подобрване на взаимодействието между държавните органи, икономическите	Индикатор	0	3	неприложимо	национален бюджет	Инициране и провеждане на срещи с участниците на държавни органи, работодатели.	Главен секретар	Изпълнена	Подписано е споразумение с регулаторния орган в областта на адвентата безопасност на САЦ
9	Подписване на Споразумение за сътрудничество с Ядрен регулатор на	Стратегически план на АЯР за периода 2021-2023	Осигуряване на високо ниво на явната прозрачност и оптимизиране на	Индикатор	0	1	неприложимо	бюджет на АЯР	1. Провеждане на срещи с МСУ за съгласуване на проекта с Министерски съвет. 2. Подписване	Ресорни зам. председатели дирекция МС	Изпълнена	Предстои подписване на проектите в първо тримесечие на 2024г.
10	Модернизация на АЯР	Стратегически план на АЯР за периода 2021-2023	Поддържане на ефективна система за аварийна готовност и реагиране в случаи на	Индикатор	0	1	60 000 лв	бюджет на АЯР	1. Обявяване на обществена поръчка 2. Възлагане извършването на СИР	Ресорни зам. председатели дирекция ДЯБ	Изпълнена	Извършен е работен на АЯР
11	Подобрване на Медийния образ на АЯР чрез поддържане на активна медийна	Коммуникационна политика на АЯР	Коммуникационна политика на АЯР	Индикатор	0	1	15 000 лв	бюджет на АЯР	Подготовка и организиране, провеждане на семинари	Главен секретар и дирекция ОА	Изпълнена	Проведен е семинар с представители на средствата за масова информация
12	Проведение на семинари на студентите чрез поддържане на активна	1. Коммуникационна политика на АЯР 2. Национална Стратегия за развитие на	Коммуникационна политика на АЯР	Индикатор	0	3	6 000 лв	бюджет на АЯР	Подготовка и участие в мероприятия	Главен секретар и дирекция ОА	Изпълнена	АЯР е участвала в 13 бр. организирани дни на карриера
13	Провеждане на военноположен обект на АЯР в съответствие с изискванията на МО	Концепция за развитие на системата на ОМП на АЯР в съответствие с изискванията на МО	Осигуряване на високо ниво на явната прозрачност и оптимизиране на	Индикатор	0	1	70 000 лв	бюджет на АЯР	Изготвяне на проект. Разглеждане и приемане на изготвения проект	Главен секретар и дирекция ОА	Изпълнена	Изготвен и проект е архивиран проект за военноположен обект на АЯР
14	Възлагане на експертна оценка на безопасността на ново	АЯР и интегриран национален план в областта на енергетиката и климата	Осигуряване на високо ниво на явната прозрачност и оптимизиране на	Индикатор	0	1	600 000 лв.	бюджет на АЯР	1. Обявяване на обществена поръчка 2. Възлагане извършването на експертиза	Ресорни зам. председатели дирекция АОБ	Изпълнена	Възложена е и се изпълнява експертиза

15.	Повишаване на професионалния капацитет в АФР чрез кампанията на проект	Национална стратегия за развитие на човешките ресурси в периода сфера 2022-2023	Чл. 1 - Усъвършенстване на качествени и	Липсва конкретен индикатор	Разработен и влязъл в действие специализиран	0	1	70 000 евро	Бюджет на МАДЕ	1. Възлагане на разработването на специализиран софтуер, 2. Приемане на работни	Главен секретар	Изпълнена	Разработен и влязъл в експлоатация в специализиран софтуер
16.	Подготовка за мисия на МАДЕ за преглед на регулаторната дейност /IRRS/	Стратегически план на АФР за периода 2021-2023	Осигуряване на високо ниво на ядрена безопасност и оптимизиране на	Попълнен въпросник за самооценка	Попълнен въпросник за самооценка	0	1	неприложимо	Бюджет на АФР	1. Обучение от МАДЕ за извършване на самооценка 2. Преглед и актуализация на вътрешни документи по ИСУ	Главен секретар	В процес на изпълнение	Попълването на въпросниците за самооценка не е завършило по всички модули