

Ежегодни цели на администрацията за 2026 г.

Наименование на администрацията: АГЕНЦИЯ ЗА ЯДРЕНО РЕГУЛИРАНЕ

Изготвил/лице за контакт, тел. и ел. поща: Светлана Францова - главен секретар, тел. 02 9406921, s.frantsova@bnra.bg

№	Ежегодна цел (за 2026 г.)	Връзка на ежегодната цел със стратегически цели и документи			Наименование на показателя за изпълнение на ежегодната цел	Стойности на показателя за изпълнение на		Необходимо финансиране		Планирани дейности за постигане на ежегодната цел	Отговорно звено
		Документ	Стратегическа цел	Показател от стратегическия документ		Текуща стойност	Целева стойност (към датата)	Индикативен размер, лв.	Източник на финансиране		
1.	Обезпечаване на регулаторния режим	Стратегически план на АЯР за периода 2024-2026	Стратегическа цел 1: Осигуряване на безопасното използване на ядрената енергия и източниците на йонизиращи лъчения	липсва конкретен индикатор	Изпълнение на инспекционния план на АЯР за 2025г. в пълен обем	0	87	неприложимо	бюджет на АЯР	1. Планиране на необходимите инспекции за 2026г, отчитайки обратната връзка от лицензианти. 2. Участие в работни срещи относно MMP	Дирекция РЗ, ГД ЯБ
2	Поддържане на актуална нормативна уредба в областта на безопасно използване на ядрена енергия и източниците на йонизиращи лъчения	Стратегически план на АЯР за периода 2024-2026	Стратегическа цел 1: Осигуряване на безопасното използване на ядрената енергия и източниците на йонизиращи лъчения	липсва конкретен индикатор	Брой разработени нормативни и ненормативни документи	0	2	неприложимо	бюджет на АЯР	1. Приемане на изменение и допълнение на Наредбата за условията и реда за уведомяване на Агенцията за ядрено регулиране	ГД ЯБ и дирекция АОБ
3	Повишаване на експертния капацитет за оценка на съвременни реакторни технологии	Стратегически план на АЯР за периода 2024-2026	Стратегическа цел 1: Осигуряване на безопасното използване на ядрената енергия и	липсва конкретен индикатор	Брой участие в семинари и обучения	0	5	неприложимо	бюджет на АЯР	1. Участие на служители на АЯР в обученията и семинари с тема, свързана с оценка	Главен секретар и всички дирекции
4	Подобряване на обмена на информация и координация с компетентни органи от съседни държави в областта на ядрената	Стратегически план на АЯР за периода 2024-2026	Стратегическа цел 2: Ефективно взаимодействие с органите, регулиращи	липсва конкретен индикатор	Организиране на срещи	0	2	неприложимо	бюджет на АЯР	1. Организиране на работна среща с представители на регулатори от съседни страни 2.	Дирекция Международно сътрудничество ГДЯБ Дирекция РЗ
5	Обмен на опит и добри практики с регулаторните органи от държави от и извън ЕС, както и други международни организации в сферата на ЯБ и РЗ.	Стратегически план на АЯР за периода 2024-2026	Стратегическа цел 2: Ефективно взаимодействие с органите, регулиращи ядрената безопасност и радиационната защита в други държави	липсва конкретен индикатор	Участие в работни групи	0	6	неприложимо	бюджет на АЯР	Участие в работни групи към МААЕ, WENRA, ENSREG, NEA	Дирекция "Международно сътрудничество"
6	Осигуряване на навременна, достъпна разбираема информация, свързана с дейността на АЯР	Стратегически план на АЯР за периода 2024-2026	Стратегическа цел 3: Укрепване доверието на обществото в дейността на Агенцията за ядрено регулиране	липсва конкретен индикатор	поддържане на актуална интернет страница	0	1	неприложимо	бюджет на АЯР	Своевременна актуализация на рубриките на интернет страницата	Отговорници по рубрики съгласно вътрешна инструкция

7	Повишаване на квалификацията на служителите с фокус върху нови технологии, анализ на безопасността и киберсигурност	Стратегически план на АЯР за периода 2024-2026	Стратегическа цел 4: Поддържане и непрекъснато повишаване на административния капацитет в Агенцията за ядрено регулиране	липсва конкретен индикатор	брой проведени обучения	0	7	неприложимо	бюджет на АЯР	1. Разработване на план за специализирано обучение 2. Провеждане на обучения	Главен секретар и отдел КК	
8	Осигуряване на приемственост и управление на знанията в АЯР	Стратегически план на АЯР за периода 2024-2026	Стратегическа цел 4: Поддържане и непрекъснато повишаване на административния капацитет в Агенцията за ядрено регулиране	липсва конкретен индикатор	1. Интервюта с цел извличане на неявни знания. 2. Изготвяне на матрица на знанията		2	интервюта и 2 матрици	неприложимо	бюджет на АЯР	1. Организиране и провеждане на интервюта с напускащи/напуснали служители. 2. Изготвяне на минимум 2 бр. матрица на знанията за 2 звена	Главен секретар и отдел КК
9	Ефективно управление на системите за предоставяне на електронни административни услуги	Стратегически план на АЯР за периода 2024-2026	Стратегическа цел 5: Непрекъснато усъвършенстване на предоставяните от Агенцията за ядрено регулиране административни услуги на граждани и юридически лица.	липсва конкретен индикатор	Сключени едногодишни договори за следгаранционна поддръжка на система за електронно управление и на електронен регистър за отчет и контрол на източници с йонизиращи лъчения в Р България.	2	2	120 000 евро	бюджет на АЯР	1. Организиране и провеждане на обществени поръчки 2. Сключване на договори	Главен секретар и директор ОА	

